

HOTĂRÂRE

privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului și aprobarea organigramei, numărului de personal și statelor de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului și al celorlalte servicii publice și instituții publice de interes local aflate în subordinea Consiliului Local al orașului Vălenii de Munte

Având în vedere prevederile legale cuprinse în:

- art.129 alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.c), art.139 alin.(1), art.401 alin.(1) și alin.(2) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr.7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;
- Legea nr.53/2003, Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările;

Ținând cont de adresa Ministerului Afacerilor Interne Instituția Prefectului – județul Prahova nr.4744/16.03.2026 înregistrată la instituția noastră sub nr.7419/18.03.2026;

Văzând referatul de aprobare al primarului orașului Vălenii de Munte, raportul întocmit de către compartimentul resurse umane și raportul comisiei juridice și de disciplină, muncă și protecție socială;

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al orașului Vălenii de Munte adoptă prezenta hotărâre:

Art.1. Se aprobă reorganizarea aparatului de specialitate al primarului și aprobarea organigramei, numărului de personal și statelor de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului și al celorlalte servicii publice și instituții publice de interes local aflate în subordinea Consiliului Local al orașului Vălenii de Munte, conform anexelor nr.1 și 2 ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Orice altă reglementare contrară prezentei își încetează aplicabilitatea.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire se însărcinează: primarul, serviciul buget-finanțe și compartimentul resurse umane.

Hotărârea se va afișa la sediul primăriei orașului Vălenii de Munte și se va publica pe site-ul instituției.

Comunicarea, afișarea și publicarea se vor face de către compartimentul administrație publică, arhivă, registratură și relații cu publicul.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,

Visoschi Ioan

CONTRASEMNEAZĂ:
SECRETAR GENERAL: Onoiu Elena-Adina

VĂLENII DE MUNTE, 16 aprilie 2026.

NR. 51.

REFERAT DE APROBARE

privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului și aprobarea organigramei, numărului de personal și statelor de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului și al celorlalte servicii publice și instituții publice de interes local aflate în subordinea Consiliului Local al orașului Vălenii de Munte

Ținând cont de prevederile legale cuprinse în:

- O.U.G. nr.7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;

- Legea nr.53/2003, Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările.

- Hotărârea Consiliului Local nr.67/17 iulie 2025 privind aprobarea organigramei, numărului de personal și statelor de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului și al celorlalte servicii publice și instituții publice de interes local aflate în subordinea Consiliului Local al orașului Vălenii de Munte, modificată prin Hotărârea Consiliului Local nr.136/12 noiembrie 2025;

În O.U.G. nr.7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale au fost stabilite măsuri prin care numărul maxim al posturilor corespunzător fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, stabilit pentru anul 2025 potrivit art. III alin. (81) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.13/2011, cu modificările și completările ulterioare, și pct.1 din anexa la respectiva ordonanță de urgență, se reduce cu 30%.

Numărul maxim de posturi care se va reduce cu 30% a fost stabilit potrivit art. III alin.(81) din O.U.G. nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.13/2011, cu modificările și completările ulterioare, și pct.1 din anexa la ordonanță și a fost transmis de Instituția Prefectului - Județul Prahova prin adresa nr.4744/16.03.2026, înregistrată la instituția noastră sub nr.7419/18.03.2026.

Având în vedere aplicarea măsurilor legislative menționate mai sus, este necesară reorganizarea activității și întocmirea unei noi organigrame și stat de funcții.

Față de structura organizatorică anterioară, la nivelul aparatului de specialitate al primarului orașului Vălenii de Munte, intervin următoarele modificări:

1. COMPARTIMENTULUI AGRICULTURĂ se va reorganiza cu o structură de 2 posturi ca urmare a desființării postului vacant de referent clasa III grad profesional asistent.

Astfel Compartimentul agricultura va avea următoarea structură:

- 1 post Inspector clasa I grad profesional asistent – ocupat
- 1 post Inspector clasa I grad profesional superior – ocupat

2. COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE aflat în subordinea secretarului general al orașului se va reorganiza cu o structură cu două posturi și se va înființa în subordinea Serviciului buget finanțe.

3. SERVICIUL BUGET-FINANȚE – în subordinea primarului, se va reorganiza având o structură de 13 posturi: 1 post funcție publică de conducere + 9 posturi funcții publice de execuție + 3 posturi funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

► **Șef Serviciu gradul II** – post ocupat

► **Compartiment financiar contabil** cu o structură de 5 posturi, se va reorganiza cu o structură de 4 posturi ca urmare a desființării postului de inspector specialitate IA.

Astfel, **Compartimentul financiar contabil** va avea următoarea structură:

- 4 posturi Inspector clasa I grad profesional superior – ocupate

► **Compartimentul resurse umane** va avea următoarea structură:

- 1 post referent clasa III superior – vacant;
- 1 post Inspector clasa I grad profesional superior – vacant.

► **Compartiment achiziții publice și fonduri europene** cu o structură de 3 posturi, astfel:

- 2 posturi Inspector clasa I grad profesional superior – ocupate

- 1 post Inspector clasa I grad profesional superior – vacant

► **Compartiment piață** cu o structură de 3 posturi, astfel:

- 1 post Inspector specialitate I – ocupat

- 1 post Îngrijitor – ocupat

- 1 post Muncitor necalificat – ocupat.

4. SERVICIUL IMPOZITE ȘI TAXE, în subordinea primarului, cu o structură de 11 posturi, 1 post funcție publică de conducere + 8 posturi funcții publice de execuție + 2 posturi funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

► **Șef Serviciu gradul II** – post ocupat;

► **Compartiment stabilire impozite și taxe** cu o structură de 4 posturi, se va reorganiza cu o structură cu 3 posturi, ca urmare a preluării postului de inspector clasa I superior (normă ½ - timp parțial) în cadrul Compartimentului administrare și gestionare locuințe sociale, care va fi redenumit Compartiment administrare și gestionare locuințe sociale și locuințe A.N.L.

Astfel, **Compartimentul stabilire impozite și taxe** va avea următoarea structură :

- 2 posturi Inspector clasa I grad profesional superior – ocupate

- 1 post Referent clasa III grad profesional superior – ocupat

► **Compartimentul administrare și gestionare locuințe sociale și locuințe A.N.L.**

va avea următoarea structură :

- 1 post inspector clasa I grad profesional superior (normă ½ - timp parțial) – ocupat

- 1 post inspector clasa I grad profesional principal – ocupat

► **Compartiment urmărire și încasare creanțe bugetare** o structură de 7 posturi, se va reorganiza ca o structură cu 5 posturi se va reorganiza în sensul că, se va desființa postul vacant de inspector clasa I grad profesional superior, iar un post ocupat de inspector clasa I grad profesional principal va fi preluat în cadrul unui nou compartiment ce se va înființa în subordinea Serviciului urbanism și se va numi Compartiment autorizații/avize de funcționare.

Astfel, **Compartimentul urmărire și încasare creanțe bugetare** va avea următoarea structură:

- 1 post Inspector clasa I grad profesional principal – ocupat

- 2 posturi Inspector clasa I grad profesional asistent – ocupate

- 2 posturi Casier – ocupate.

5. SERVICIUL URBANISM în subordinea primarului se reorganizează și va avea o structură de 8 posturi, din care 1 post funcție publică specifică de conducere + 6 posturi: posturi funcții publice de execuție + 1 post funcție contractuală de execuție, după cum urmează:

► **Arhitect șef** – post ocupat

► **Compartiment urbanism și amenajarea teritoriului** cu o structură de 6 posturi, se va reorganiza cu o structură de 3 posturi, ca urmare a desființării a 3 posturi vacante, respectiv de 2 posturi de Inspector clasa I grad profesional superior și un post de inspector specialitate I și transformarea unui post vacant de inspector clasa I grad profesional asistent, în inspector clasa I grad profesional principal.

Astfel, **Compartimentul urbanism și amenajarea teritoriului** va avea următoarea structură:

- 1 post Inspector clasa I grad profesional principal – ocupat
- 1 post Inspector clasa I grad profesional principal – vacant
- 1 post Referent clasa III grad profesional principal – vacant

► **Compartiment mediu** cu o structură de 1 post ocupat de Inspector clasa I grad profesional asistent;

► **Compartiment I.S.U.** cu o structură de 1 post ocupat de Referent clasa III grad profesional superior;

► **Compartiment Cadastru** cu o structură de 1 post ocupat de Inspector specialitate IA;

► **Compartiment autorizații/avize de funcționare** cu o structură de 1 post ocupat de Inspector clasa I grad profesional principal;

Se desființează Compartimentul IT și monitorizare proceduri administrative, structură cu 1 post vacant de Inspector clasa I grad profesional superior;

6. Compartimentul audit public intern – structura cu 2 posturi se reorganizează ca o structură cu 3 posturi prin înființarea unui nou post de auditor clasa I grad profesional superior, astfel Compartimentul audit public intern va avea următoarea structură:

- 1 post auditor clasa I grad profesional superior – ocupat;
- 1 post auditor clasa I grad profesional superior – vacant;
- 1 post auditor clasa I grad profesional principal – vacant.

7. SERVICIUL TRANSPORT ȘI ÎNTREȚINERE STRĂZI în subordinea primarului se reorganizează și va avea o structură de 22 posturi, din care de 1 post funcție contractuală de conducere și 21 posturi funcții contractuale de execuție.

► **Șef serviciu** – funcție contractuală gradul II – vacant

► Se va înființa **Compartimentul învățământ** prin preluarea unui post de șofer din cadrul Compartimentului reparații și întreținere străzi și a unui alt post de șofer din cadrul compartimentului administrativ, compartiment ce nu intră în numărul maxim de posturi stabilit și comunicat de Instituția Prefectului județului Prahova, prin adresa nr.4744/16.03.2026, întrucât capitolul Învățământ este exceptat, potrivit prevederilor legale cuprinse în O.U.G. nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare.

Compartimentul învățământ va avea următoarea structură :

- 2 posturi șofer – ocupate;

► **Compartiment transport** cu o structură de 1 post de inspector specialitate IA – vacant;

► **Compartimentul reparații și întreținere străzi** se va reorganiza, cu o structură de 13 posturi funcții contractuale.

Astfel, **Compartimentul reparații și întreținere străzi** va avea următoarea structură:

- 2 posturi muncitor I – ocupate;
- 2 posturi șofer – ocupate;
- 6 posturi muncitor necalificat – ocupate;
- 1 post muncitor necalificat – temporar vacant.
- 2 posturi muncitor necalificat – vacante.

► **Compartimentul administrare cimitir** va avea următoarea structură:

- 1 post administrator – ocupat;
- 2 posturi muncitor necalificat – ocupate;

► **Compartimentul administrativ** va avea următoarea structură:

- 1 post șofer – ocupat
- 1 post îngrijitor - vacant

8. **Serviciul Poliția Locală** în subordinea primarului se reorganizează și va avea o structură de 11 posturi, din care 1 post funcție publică de conducere + 10 posturi funcții publice de execuție cu următoarea structură:

▶ **Șef serviciu gradul II** - vacant

▶ **Structura ordine și liniște publică și paza bunurilor și atribuții pe linie de evident persoane** - cu 6 posturi de polițist local clasa III grad profesional superior - ocupate

▶ **Structura disciplina în construcții și afișaj stradal, de protective mediu și activități comerciale** – 1 post polițist local clasa I grad profesional superior - ocupat

- 1 post polițist local clasa I grad profesional superior – vacant

▶ **Structura din domeniul circulației pe drumurile publice** – 2 posturi de polițist local clasa III grad profesional superior - ocupate

9. **SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚA PERSOANELOR (S.P.C.L.E.P.)** În subordinea Consiliului local se înființează ca serviciu cu o structură de 8 posturi din care 1 post funcție publică de conducere + 4 posturi funcții publice de execuție + 3 posturi funcții contractuale de execuție, după cum urmează :

▶ **Șef serviciu gradul II** – vacant

▶ **Compartiment evidența persoanelor** cu următoarea structură:

- 1 post inspector clasa I grad profesional superior - ocupat;

- 1 post inspector clasa I grad profesional principal – ocupat;

- 1 post inspector clasa I grad profesional asistent – ocupat

- 2 posturi referent IA – ocupate;

- 1 post referent IA - vacant

▶ **Compartiment stare civilă** cu o structură de 1 post ocupat de Inspector clasa I grad profesional superior.

10. **Clubul Sportiv orășenesc “Teleajenu”** instituție publică locală înființată prin Hotărâre a Consiliului Local, se va reorganiza și va avea o structură de 4 posturi funcții contractuale, din care 1 post funcție contractuală de conducere + 3 posturi funcții contractuale de execuție.

Astfel, **Clubul Sportiv orășenesc “Teleajenu”** va avea următoarea structură:

- Director – funcție contractuală gradul II – ocupat

- 1 post inspector specialitate I (1/2 norma) – ocupat

- 1 post inspector specialitate II – ocupat

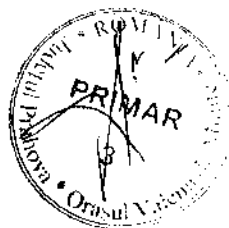
- 1 post îngrijitor – ocupat.

11. **În cadrul Direcției de asistență socială**, din cadrul Serviciului social de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice, un post vacant de îngrijitor la domiciliu se transformă în șofer.

12. **Se vor înființa 4 posturi pe perioada implementării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile**, respectiv 3 posturi de muncitor necalificat și un post muncitor I.

Având în vedere cele expuse mai sus, propun spre aprobarea Consiliului Local prezentul proiect de hotărâre, conform anexelor nr.1 și nr.2, care fac parte integrantă din acesta.

PRIMAR,
CONSTANTIN FLORIN



RAPORT

la proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al primarului și aprobarea organigramei, numărului de personal și statelor de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului și al celorlalte servicii publice și instituții publice de interes local aflate în subordinea Consiliului Local al orașului Vălenii de Munte

Ținând cont de prevederile legale cuprinse în:

- O.U.G. nr.7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale;

- Legea nr.53/2003, Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările.

- Hotărârea Consiliului Local nr.67/17 iulie 2025 privind aprobarea organigramei, numărului de personal și statelor de funcții pentru aparatul de specialitate al primarului și al celorlalte servicii publice și instituții publice de interes local aflate în subordinea Consiliului Local al orașului Vălenii de Munte, modificată prin Hotărârea Consiliului Local nr.136/12 noiembrie 2025;

În O.U.G. nr.7/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru adoptarea unor măsuri pentru creșterea capacității financiare a unităților administrativ-teritoriale au fost stabilite măsuri prin care numărul maxim al posturilor corespunzător fiecărei unități/subdiviziunii administrativ-teritoriale, stabilit pentru anul 2025 potrivit art. III alin. (81) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.13/2011, cu modificările și completările ulterioare, și pct.1 din anexa la respectiva ordonanță de urgență, se reduce cu 30%.

Numărul maxim de posturi care se va reduce cu 30% a fost stabilit potrivit art. III alin.(81) din O.U.G. nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.13/2011, cu modificările și completările ulterioare, și pct.1 din anexa la ordonanță și a fost transmis de Instituția Prefectului - Județul Prahova prin adresa nr.4744/16.03.2026, înregistrată la instituția noastră sub nr.7419/18.03.2026.

Având în vedere aplicarea măsurilor legislative menționate mai sus, este necesară reorganizarea activității și întocmirea unei noi organigrame și stat de funcții.

Față de structura organizatorică anterioară, la nivelul aparatului de specialitate al primarului orașului Vălenii de Munte, intervin următoarele modificări:

1. COMPARTIMENTULUI AGRICULTURĂ se va reorganiza cu o structură de 2 posturi ca urmare a desființării postului vacant de referent clasa III grad profesional asistent.

Astfel Compartimentul agricultura va avea următoarea structură:

- 1 post Inspector clasa I grad profesional asistent – ocupat

8. Serviciul Poliția Locală în subordinea primarului se reorganizează și va avea o structura de 11 posturi, din care 1 post funcție publică de conducere + 10 posturi funcții publice de execuție cu următoarea structură:

▶ **Șef serviciu gradul II** - vacant

▶ **Structura ordine și liniște publică și paza bunurilor și atribuții pe linie de evident persoane** - cu 6 posturi de polițist local clasa III grad profesional superior - ocupate

▶ **Structura disciplina în construcții și afișaj stradal, de protective mediu și activități comerciale** – 1 post polițist local clasa I grad profesional superior - ocupat

- 1 post polițist local clasa I grad profesional superior – vacant

▶ **Structura din domeniul circulației pe drumurile publice** – 2 posturi de polițist local clasa III grad profesional superior - ocupate

9. SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚA PERSOANELOR (S.P.C.L.E.P.) În subordinea Consiliului local se înființează ca serviciu cu o structură de 8 posturi din care 1 post funcție publică de conducere + 4 posturi funcții publice de execuție + 3 posturi funcții contractuale de execuție, după cum urmează :

▶ **Șef serviciu gradul II** – vacant

▶ **Compartiment evidența persoanelor** cu următoarea structură:

- 1 post inspector clasa I grad profesional superior - ocupat;

- 1 post inspector clasa I grad profesional principal – ocupat;

- 1 post inspector clasa I grad profesional asistent – ocupat

- 2 posturi referent IA – ocupate;

- 1 post referent IA - vacant

▶ **Compartiment stare civilă** cu o structură de 1 post ocupat de Inspector clasa I grad profesional superior.

10. Clubul Sportiv orășenesc “Teleajenul” instituție publică locală înființată prin Hotărâre a Consiliului Local, se va reorganiza și va avea o structură de 4 posturi funcții contractuale, din care 1 post funcție contractuală de conducere + 3 posturi funcții contractuale de execuție.

Astfel, **Clubul Sportiv orășenesc “Teleajenul”** va avea următoarea structură:

- Director – funcție contractuală gradul II – ocupat

- 1 post inspector specialitate I (1/2 norma) – ocupat

- 1 post inspector specialitate II – ocupat

- 1 post îngrijitor – ocupat.

11. În cadrul Direcției de asistență socială, din cadrul Serviciului social de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice, un post vacant de îngrijitor la domiciliu se transformă în șofer.

12. Se vor înființa 4 posturi pe perioada implementării proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile, respectiv 3 posturi de muncitor necalificat și un post muncitor I.

În consecință ca urmare a modificărilor propuse, organigrama va avea un număr de 164 posturi, structurate astfel:

- 2 funcții de demnitate publică;

- 61 funcții publice, din care 8 funcții publice de conducere și 53 funcții publice de execuție;

- 101 funcții contractuale, din care 3 funcții de conducere și 98 funcții de execuție.

Numărul total de posturi precizat mai sus este compus din:

- 69 posturi, rezultate în urma reducerii numărului de posturi stabilite conform pct.1 din anexa la O.U.G. nr.63/2010 cu 30%, pentru aparatul de specialitate al primarului, precum și pentru Clubul sportiv “Teleajenul” instituție publică locală înființată prin Hotărâre a Consiliului Local;

- 8 posturi stabilite conform pct.2 din anexa la O.U.G. nr.63/2010 pentru Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor;

- 11 posturi stabilite conform pct.3 din anexa la O.U.G. nr.63/2010 pentru Serviciul de Poliție locală;

respectiv de 2 posturi de Inspector clasa I grad profesional superior și un post de inspector specialitate I și transformarea unui post vacant de inspector clasa I grad profesional asistent, în inspector clasa I grad profesional principal.

Astfel, **Compartimentul urbanism si amenajarea teritoriului** va avea următoarea structură:

- 1 post Inspector clasa I grad profesional principal – ocupat
- 1 post Inspector clasa I grad profesional principal – vacant
- 1 post Referent clasa III grad profesional principal – vacant

► **Compartiment mediu** cu o structură de 1 post ocupat de Inspector clasa I grad profesional asistent;

► **Compartiment I.S.U.** cu o structură de 1 post ocupat de Referent clasa III grad profesional superior;

► **Compartiment Cadastru** cu o structură de 1 post ocupat de Inspector specialitate IA;

► **Compartiment autorizații/avize de funcționare** cu o structură de 1 post ocupat de Inspector clasa I grad profesional principal;

Se desființează Compartimentul IT și monitorizare proceduri administrative, structură cu 1 post vacant de Inspector clasa I grad profesional superior;

6. Compartimentul audit public intern – structura cu 2 posturi se reorganizează ca o structură cu 3 posturi prin înființarea unui nou post de auditor clasa I grad profesional superior, astfel Compartimentul audit public intern va avea următoarea structură:

- 1 post auditor clasa I grad profesional superior – ocupat;
- 1 post auditor clasa I grad profesional superior – vacant;
- 1 post auditor clasa I grad profesional principal – vacant.

7. SERVICIUL TRANSPORT ȘI ÎNTREȚINERE STRĂZI în subordinea primarului se reorganizează și va avea o structură de 22 posturi, din care de 1 post funcție contractuală de conducere și 21 posturi funcții contractuale de execuție.

► **Șef serviciu** – funcție contractuală gradul II – vacant

► Se va înființa **Compartimentul învățământ** prin preluarea unui post de șofer din cadrul Compartimentului reparații și întreținere străzi și a unui alt post de șofer din cadrul compartimentului administrativ, compartiment ce nu intră în numărul maxim de posturi stabilit și comunicat de Instituția Prefectului județului Prahova, prin adresa nr.4744/16.03.2026, întrucât capitolul Învățământ este exceptat, potrivit prevederilor legale cuprinse în O.U.G. nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare.

Compartimentul învățământ va avea următoarea structură :

- 2 posturi șofer – ocupate;

► **Compartiment transport** cu o structură de 1 post de inspector specialitate IA – vacant;

► **Compartimentul reparații și întreținere străzi** se va reorganiza, cu o structură de 13 posturi funcții contractuale.

Astfel, **Compartimentul reparații și întreținere străzi** va avea următoarea structură:

- 2 posturi muncitor I – ocupate;
- 2 posturi șofer – ocupate;
- 6 posturi muncitor necalificat – ocupate;
- 1 post muncitor necalificat – temporar vacant.
- 2 posturi muncitor necalificat – vacante.

► **Compartimentul administrare cimitir** va avea următoarea structură:

- 1 post administrator – ocupat;
- 2 posturi muncitor necalificat – ocupate;

► **Compartimentul administrativ** va avea următoarea structură:

- 1 post șofer – ocupat
- 1 post îngrijitor - vacant

- 1 post Inspector clasa I grad profesional superior – ocupat

2. COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE aflat în subordinea secretarului general al orașului se va reorganiza cu o structură cu două posturi și se va înființa în subordinea Serviciului buget finanțe.

3. SERVICIUL BUGET-FINANȚE – în subordinea primarului, se va reorganiza având o structură de 13 posturi: 1 post funcție publică de conducere + 9 posturi funcții publice de execuție + 3 posturi funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

▶ **Șef Serviciu gradul II** – post ocupat

▶ **Compartiment financiar contabil** cu o structură de 5 posturi, se va reorganiza cu o structură de 4 posturi ca urmare a desființării postului de inspector specialitate IA.

Astfel, **Compartimentul financiar contabil** va avea următoarea structură:

- 4 posturi Inspector clasa I grad profesional superior – ocupate

▶ **Compartimentul resurse umane** va avea următoarea structură:

- 1 post referent clasa III superior – vacant;

- 1 post Inspector clasa I grad profesional superior – vacant.

▶ **Compartiment achiziții publice și fonduri europene** cu o structură de 3 posturi, astfel:

- 2 posturi Inspector clasa I grad profesional superior – ocupate

- 1 post Inspector clasa I grad profesional superior – vacant

▶ **Compartiment piață** cu o structură de 3 posturi, astfel:

- 1 post Inspector specialitate I – ocupat

- 1 post Îngrijitor – ocupat

- 1 post Muncitor necalificat – ocupat.

4. SERVICIUL IMPOZITE ȘI TAXE, în subordinea primarului, cu o structură de 11 posturi, 1 post funcție publică de conducere + 8 posturi funcții publice de execuție + 2 posturi funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

▶ **Șef Serviciu gradul II** – post ocupat;

▶ **Compartiment stabilire impozite și taxe** cu o structură de 4 posturi, se va reorganiza cu o structură cu 3 posturi, ca urmare a preluării postului de inspector clasa I superior (normă ½ - timp parțial) în cadrul Compartimentului administrare și gestionare locuințe sociale, care va fi redenumit Compartiment administrare și gestionare locuințe sociale și locuințe A.N.L.

Astfel, **Compartimentul stabilire impozite și taxe** va avea următoarea structură :

- 2 posturi Inspector clasa I grad profesional superior – ocupate

- 1 post Referent clasa III grad profesional superior – ocupat

▶ **Compartimentul administrare și gestionare locuințe sociale și locuințe A.N.L.** va avea următoarea structură :

- 1 post inspector clasa I grad profesional superior (normă ½ - timp parțial) – ocupat

- 1 post inspector clasa I grad profesional principal – ocupat

▶ **Compartiment urmărire și încasare creanțe bugetare** o structură de 7 posturi, se va reorganiza ca o structură cu 5 posturi se va reorganiza în sensul că, se va desființa postul vacant de inspector clasa I grad profesional superior, iar un post ocupat de inspector clasa I grad profesional principal va fi preluat în cadrul unui nou compartiment ce se va înființa în subordinea Serviciului urbanism și se va numi Compartiment autorizații/avize de funcționare.

Astfel, **Compartimentul urmărire și încasare creanțe bugetare** va avea următoarea structură:

- 1 post Inspector clasa I grad profesional principal – ocupat

- 2 posturi Inspector clasa I grad profesional asistent – ocupate

- 2 posturi Casier – ocupate.

5. SERVICIUL URBANISM în subordinea primarului se reorganizează și va avea o structură de 8 posturi, din care 1 post funcție publică specifică de conducere + 6 posturi: posturi funcții publice de execuție + 1 post funcție contractuală de execuție, după cum urmează:

▶ **Arhitect șef** – post ocupat

▶ **Compartiment urbanism și amenajarea teritoriului** cu o structură de 6 posturi, se va reorganiza cu o structura de 3 posturi, ca urmare a desființării a 3 posturi vacante,

- 4 posturi stabilite conform pct.4 din anexa la O.U.G. nr.63/2010 pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile;

- 62 posturi pentru Direcția de Asistență Socială și Cabinete medicale școlare, 8 posturi la Centrul Cultural "Nicolae Iorga", 2 posturi la Compartimentul învățământ din cadrul Serviciului Transport și Întreținere Străzi, posturi care nu intră în numărul maxim de posturi stabilit și comunicat de Instituția Prefectului județului Prahova, prin adresa nr.4744/16.03.2026, întrucât capitolele bugetare "Sănătate", "Asigurări și asistență socială", "Cultura", "Învățământ" sunt exceptate, potrivit prevederilor legale cuprinse în O.U.G. nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare.

În urma modificării organigramei și statului de funcții, funcționarii publici vor fi numiți în noile funcții publice, sau după caz, în noile structuri înființate, cu respectarea prevederilor art.518 și art.519 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr.53/2003, Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Structura organizatorică propusă respectă cerințele privind numărul minim de posturi de execuție din cadrul unei structuri funcționale, conform prevederilor art.391 alin.(3) lit.a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

- a) *pentru constituirea unui serviciu este necesar un număr de minimum 7 posturi de execuție;*
- b) *pentru constituirea unei direcții este necesar un număr de minimum 15 de posturi de execuție.*

Numărul funcțiilor publice de conducere respecta prevederile art.391 alin.(1) din O.U.G. nr.57/2019 cu modificările și completările ulterioare, fiind sub procentul de maximum 8% din numărul total al posturilor aprobate.

Structura de posturi s-a stabilit pe baza activităților prevăzute la art.370 alin.(1), alin.(2) și prin raportare la activitățile desfășurate de categoriile de personal prevăzute la art.382 din O.U.G. nr.57/2019 cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, facem mențiunea că modificările intervenite atât în ceea ce privește structura funcțiilor publice, cât și asupra posturilor de natură contractuală, respectă prevederile legale aplicabile.

Având în vedere cele expuse mai sus, propun spre aprobarea Consiliului Local prezentul proiect de hotărâre, conform anexelor nr.1 și nr.2, care fac parte integrantă din acesta.

Șef serviciu buget-finanțe,

Nițu Elena

